

RESOLUCIÓN No. 287
(Noviembre 24 de 2016)

“Por la cual se conceden vacaciones y ordena pago de prima de vacaciones”

EL SUSCRITO GERENTE DE LA ESE HOSPITAL MARIO GAITAN YANGUAS DE SOACHA

En uso de sus atribuciones legales y en especial las contempladas en el Decreto 1621 de 1995 reglamentario de la ley 100 de 1993, la ordenanza No. 020 de 1996 expedida por la Asamblea de Cundinamarca, Acuerdo de la Junta Directiva No 001 de 2003 y:

CONSIDERANDO

Que de acuerdo a la programación de vacaciones del año 2016, se debe conceder (1) periodo de vacaciones a la Dra. JANNETH PATRICIA ALONSO CARDOSO, quien desempeña el cargo **PROFESIONAL UNIVERSITARIO- AREA DE LA SALUD**, por el periodo comprendido entre el 15 de Mayo de 2015 al 14 de Mayo de 2016.

Que de acuerdo a la Disponibilidad Presupuestal No. 2497 existe apropiación para cancelar el periodo en mención por valor de \$ 1'831.803.00.

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: Conceder Quince (15) días hábiles de vacaciones remuneradas, del 19 de Diciembre de 2016 al 6 de Enero 2017, a la citada funcionaria.

ARTICULO SEGUNDO: Reconocer y ordenar pagar a la Doctora **JANNETH PATRICIA ALONSO CARDOSO**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 51.713.562, la suma de: UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y UN MIL OCHOCIENTOS TRES PESOS (\$1'831.803.00) Mda.Cte, según la siguiente liquidación:

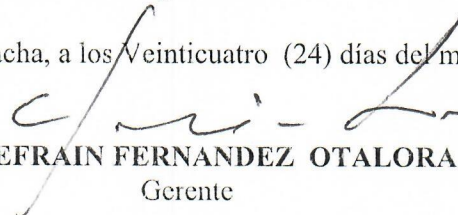
PRIMA DE VACACIONES

SUELDO BASICO.....	\$ 2'649.828.00
PRIMA TECNICA.....	397.474.00
1/12 BONIFICACION.....	130.582.00
1/12PRIMA DE SERVICIO.....	132.412.00
TOTAL.....	\$ 3'310.296.00 /30*15= \$ 1'655.148.00
DIAS DE RECREACION.....	\$ 2'649.828.00 /30 x 2 176.655.00

ARTICULO TERCERO: El gasto que ocasione el cumplimiento de la presente Resolución se hará con cargo al Rubro Presupuestal 2110109-4 Prima de Vacaciones y 2110109-6 Bonificación especial por recreación.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dada en Soacha, a los Veinticuatro (24) días del mes de Noviembre de 2016.


LUIS EFRAIN FERNANDEZ OTALORA
Gerente

Elaboro: Nury Alcra Ramirez U Auxiliar Administrativo.
Revisó y Aprobó: Dra. Alexandra Santos Angel – Sub-Gerente Administrativo (C)
Revisó y Aprobó: Dr. Juan Manuel Mendieta Novoa- Sub-Gerente Científico.
Revisó y Aprobó: Dr Jesús Eduardo Alfonso González- Asesor Jurídico