

**ACUERDO # 29 DE 2.018  
(17 DICIEMBRE)**

**POR EL CUAL SE APRUEBA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DE LA E.S.E. HOSPITAL MARIO GAITAN YANGUAS DE SOACHA, para la vigencia fiscal del 1° de Enero al 31 de diciembre de 2.019.**

**LA JUNTA DIRECTIVA DE LA E.S.E. HOSPITAL MARIO GAITAN YANGUAS DE SOACHA CUND. EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES Y.**

**C O N S I D E R A N D O**

1. Que según lo especificado en la **Resolución # 229 del 5 de Diciembre de 2.018**, del **CONFISCUN**, mediante la cual se **APRUEBA** el Presupuesto de **INGRESOS y GASTOS** de la **E.S.E. Hospital MARIO GAITAN YANGUAS de Soacha**, para la vigencia fiscal del **1° de Enero al 31 de Diciembre de 2.019**, establece que la adquisición de los Bienes que se requieran en el Hospital para su funcionamiento y operatividad, se debe hacer de conformidad con el **PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES**, aprobado previamente por la **JUNTA DIRECTIVA**.
2. Que el **Acuerdo 009 de 2014 - Estatuto de Contratación de la ESE Hospital Mario Gaitán Yanguas de Soacha**, establece en el artículo 23, que para cada vigencia fiscal el Gerente someterá a aprobación de la Junta Directiva el plan anual de adquisiciones, el cual contendrá la lista de bienes, servicios y obras que se pretendan adquirir durante el año.
3. Que el párrafo primero del artículo 23 establece que el **Plan Anual de Adquisiciones**, se podrá modificar de acuerdo a las necesidades de la Empresa y teniendo en cuenta las aprobaciones presupuestales autorizadas.
4. Que se hace necesario aprobar el **PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES** del Hospital para la **vigencia fiscal 2.019**.
5. Que se en virtud de lo expuesto:

**A C U E R D A**

**ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR el PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES de la E.S.E. Hospital MARIO GAITAN YANGUAS de Soacha, para la vigencia fiscal del 1° de Enero al 31 de diciembre del 2.018, por un valor total de: TREINTA Y TRES MIL QUINIENTOS VEINTITRES MILLONES CIENTO OCHENTA MIL QUINIENTOS VEINTICINCO PESOS m/cte. (\$33.523'180.525.oo), en concordancia con la siguiente desagregación.**

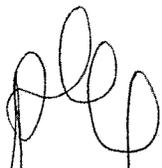
CODIGO	RUBRO PRESUPUESTAL	PLAN ANUAL ADQUISICIONES
	<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	
	<b>SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS</b>	
211020103	<b>REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS - ASISTENCIALES</b>	15.940.685.975
	Actividades Misionales	14.569.399.302
	Actividades Plc y concurrencia	1.371.286.673
211020203	<b>REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS - ADMINISTRATIVOS</b>	2.172.362.108
	<b>GASTOS GENERALES</b>	
2130109-1	<b>COMPRA DE EQUIPO</b>	10.578.860
2130109-3	<b>MATERIALES:</b>	698.224.894
2130101	<b>MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA</b>	1.003.623.082
2130201	<b>MANTENIMIENTO HOSPITALARIO</b>	960.566.729
2130209-1	<b>SEGUROS</b>	155.758.723
2130209-2	<b>IMPRESOS Y PUBLICACIONES</b>	60.748.353
2130209-3	<b>COMUNICACIONES Y TRANSPORTE</b>	24.289.138
2130209-5	<b>ARRENDAMIENTOS</b>	459.158.892
2130209-6	<b>VIGILANCIA Y ASEO</b>	2.402.921.707
2130209-8	<b>BIENESTAR SOCIAL</b>	89.067.601
2130209-9	<b>CAPACITACION</b>	5.991.960
2130209-8	<b>SISTEMA GARANTIA Y CALIDAD</b>	5.965.140
	<b>GASTOS OPERACIÓN COMERCIAL</b>	
21201	<b>MEDICAMENTOS</b>	1.621.196.458
21209-1	<b>MATERIAL MEDICO QUIRURGICO</b>	2.114.426.312
21209-2	<b>MATERIAL PARA ODONTOLOGIA</b>	76.879.020
21209-5	<b>ALIMENTACION</b>	573.370.187
21209-6	<b>COMPRA DE SERVICIOS A TERCEROS</b>	5.147.365.385
	TAC: (7m)	861.359.000
	Rayos X: (7m)	503.648.271
	Oftalmología: (7m)	516.621.574
	Gastroenterología: (7m)	517.000.000
	Laboratorio Clínico.: (7m)	2.216.000.000
	Terapias : (7m)	502.313.000
	Telemedicina : (7m)	30.423.540
<b>TOTAL PRESUPUESTO APROBADO "PLAN ANUAL ADQUISIC. 2.019".</b>		<b>33.523.180.525</b>

**ARTICULO SEGUNDO:** Hace parte integral del presente acuerdo, el anexo desagregado del Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2.019, en 51 folios respectivamente.

**ARTICULO TERCERO:** El presente Acuerdo rige a partir de la fecha de expedición y deroga las disposiciones que le sean contrarias.

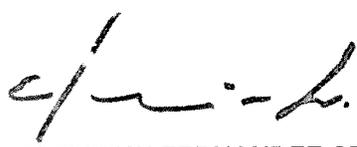
**COMUNIQUESE Y CUMPLASE**

Dado en Bogotá a los 17 días del mes de diciembre de 2.018.



Dra. ANA LUCIA RESTREPO ESCOBAR  
PRESIDENTE JUNTA DIRECTIVA

Vo. Bo.: Pedro Enrique Chaves; Sub Gte Administrativo.  
Elaboro Acuerdo: Juan David Garzón Ríos: Presupuesto  
Proyecto Plan Anual Adquisiciones Sub Gte Administrativo



Dr. LUIS EFRAIN FERNANDEZ OTALORA  
SECRETARIO EJECUTIVO

