

ADENDA No. 001

CORRESPONDIENTE A LA INVITACIÓN DIRECTA 039 – 2014

“OBJETO PRESTACION DE SERVICIOS (ATENCION A LOS PACIENTES) DE APOYO TERAPEUTICO EN TEREAPIA RESPIRATORIA, FISIOTERAPIA, TERAPIA DE LENGUAJE, TERAPIA OCUPACIONAL Y FONOAUDIOLOGIA PARA EL SERVICIO DE HOSPITALIZACION, URGENCIAS Y CONSULTA EXTERNA DE LA E.S.E HOSPITAL MARIO GAITAN YANGUAS DE SOACHA I NIVEL DENTRO DE LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL POSC Y POSS CON EL SUMINISTRO DE INSUMOS RELACIONADOS CON LOS PROCEDIMIENTOS Y ACTIVIDADES DE ESTOS SERVICIOS”.

LA GERENTE DE LA EMPRESA SOCIAL DEL HOSPITAL MARIO GAITAN YANGUAS

Se permite informar a las empresas participantes en el proceso de Invitación Directa No. 039 – 2014 que realizaron visita técnica obligatoria el día 15 de agosto de 2014, que en virtud de que se brinde toda la información necesaria para la presentación de las propuestas, se hace necesario programar nueva visita técnica obligatoria a los centros y puestos de salud que por inconvenientes logísticos no pudieron ser visitados en la fecha programada conforme lo exige el Numeral 8.3 Visita Técnica de la Invitación 039 de 2014. En consecuencia se programa nueva fecha de visita técnica obligatoria para las empresas participantes y se amplía el termino de cierre quedando establecido de la siguiente manera:

PRIMERA

8.3 VISITA TECNICA:

Los proponentes, deberán hacer visita obligatoria simultánea a los centros donde se prestara el servicio el día 19 de Agosto de 2014. La visita iniciara a las 9:00 a.m. y solo se certificara a aquellos participantes que hayan cumplido con el 100% de la visita programada.

Una vez culmine la visita en los centros donde se realizara la “Prestación de servicios (Atención a los pacientes) de apoyo terapéutico en terapia respiratoria, fisioterapia, terapia de lenguaje, terapia ocupacional y fonoaudiología para el servicio de hospitalización, urgencias y consulta externa de la E.S.E Hospital Mario Gaitán Yanguas de Soacha I nivel, dentro de las actividades descritas en el POSC y POSS con el suministro de insumos relacionados con los procedimientos y actividades de estos servicios.” Se entregará constancia a cada uno de los representantes legales o en su defecto a la persona que este haya delegado (mediante poder escrito), la cual se deberá presentar con la propuesta. **REQUISITO CUMPLE –NO CUMPLE.**

1609

2

SEGUNDA

El plazo de cierre y entrega de propuestas queda establecido de la siguiente manera:

9. SITIO, PLAZO Y FORMA DE ENTREGA DE LAS PROPUESTAS:

FORMA DE ENTREGA: En sobre sellado en la oficina de Contratación, dirigidos a la subgerencia administrativa.

PLAZO DE ENTREGA: 20 de Agosto de 2014.

SITIO: Oficina De contratación 5º piso (Calle 13 No. 9 - 85)

HORARIO: hasta las 02:00 PM.

Dada en Soacha a los quince (15) días del mes de Agosto de 2014.


LUZ HELENA HERNÁNDEZ PALACIOS
Gerente

Reviso:

Dra. Claudia Martin Naizaque 
Subgerente Administrativa

Dr. Mauricio Romero Romero 
Coordinador de Contratación

Elaboro: Oscar Gómez 
Abogado - Contratación